

\*\*\*\*\*

ТЕХНИЧКА ШКОЛА ГСП  
БЕОГРАД  
РАДОСЛАВА ГРУЈИЋА 2  
БРОЈ : 1222  
ДАТУМ :30.05.2018. година

На основу чл.61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015, 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр.86/2018 ), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1218 од 30.05.2018.године и Решења о образовању комисије број 1219 од 30.05.2018..године за ЈАВНУ НАБАВКУ број 5 /2018 ,  
Припремљена је :

### **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ**

**ПАРТИЈА 1 : НАБАВКА 4 (ЧЕТИРИ ) НОВА АУТОМОБИЛА**  
– FIAT PUNTO MY13 1.3 MJTD 95KS E6 EASY 5V , за потребе обуке возње у ЦОВ-у

**ПАРТИЈА 2 : НАБАВКА 1 (ЈЕДНОГ ) ПОЛОВНОГ КАМИОНА** за потребе обуке возње у ЦОВ-У

#### **САДРЖАЈ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

**Партија 1** „ НАБАВКА 4 (ЧЕТИРИ ) НОВА АУТОМОБИЛА  
Прилог бр. 1.1 – Позив за достављање понуда  
Прилог бр. 1.2 – Упутство за састављање понуда  
Прилог бр. 1.3 – Подаци о понуђачу  
Прилог бр. 1.4.-Техничке карактеристике добара  
Прилог бр.1.5 – Понуда  
Прилог бр.1.6.-Изјава о прихватању услова из конкурсне документације  
Прилог бр1.7.- Изјава о независној понуди  
Прилог бр. 1.8.-Изјава о испунавању услова из члана 75.закона  
Прилог бр.1.9-Средства обезбеђења  
Прилог бр.1.10.- Изјава о трошковима понуде  
Прилог бр. 1.11. –Модел Уговора

**Партија 2:** „ НАБАВКА 1 (ЈЕДНОГ ) ПОЛОВНОГ КАМИОНА“

Прилог бр. 2.1 – Позив за достављање понуда  
Прилог бр. 2.2 – Упутство за састављање понуда  
Прилог бр. 2.3 – Подаци о понуђачу  
Прилог бр. 2.4.-Техничке карактеристике добара

Прилог бр.2.5 – Понуда  
Прилог бр.2.6.-Изјава о прихватању услова из конкурсне документације  
Прилог бр.2.7.- Изјава о независној понуди  
Прилог бр. 2.8.-Изјава о испунавању услова из члана 75.закона  
Прилог бр.2.9-Средства обезбеђења  
Прилог бр.2.10.- Изјава о трошковима понуде  
Прилог бр. 2.11. –Модел Уговора

## **ДОСТАВЉАЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

**ПАРТИЈА 1 : „ НАБАВКА ЧЕТИРИ (4) НОВА АУТОМОБИЛА**  
за потребе обуке вожње у Центру за обуку возача Техничке школе ГСП

**Последњи дан за предају понуда је: 28.06.2018.године( четвртак ),**  
**до 10,00 часова.**

**Датум отварања понуда: 28.06.2018. године ,( у четвртак ) у 10,15 часова.**

**ПАРТИЈА 2 : НАБАВКА ЈЕДНОГ (1) ПОЛОВНОГ КАМИОНА**  
за потребе обуке вожње у Центру за обуку возача Техничке школе ГСП

**Последњи дан за предају понуда је: 28.06.2018.године( четвртак ),**  
**до 12,00 часова.**

**Датум отварања понуда: 28.06.2018. године ,( у четвртак ) у 12,15 часова.**

Конкурсна документација садржи укупно : 52 стране

НАРУЧИЛАЦ :  
ТЕХНИЧКА ШКОЛА ГСП  
БЕОГРАД  
РАДОСЛАВА ГРУЈИЋА 2  
**ЈН број 5 / 2018**

## **ПАРТИЈА 1**

### **НАБАВКА ЧЕТИРИ (4 ) НОВА АУТОМОБИЛА FIAT PUNTO MY13 1.3 MJTD 95KS E6 EASY 5V**

1.Подаци о наручиоцу

Наручилац: Техничка школа ГСП ,Радослава Грујића 2, 11000,Београд

Интернет страница наручиоца:[www.tehnickaskolagsp.edu.rs](http://www.tehnickaskolagsp.edu.rs)

ПИБ : 100 157484

МАТИЧНИ БРОЈ: 07018878

Телефон/факс: 011-2458-626

2. Врста поступка : отвореном поступку

3.Предмет јавне набавке: набавка добара:

4. Предметна набавка се спроводи у партијама

**НАБАВКА ЧЕТИРИ (4 ) НОВА АУТОМОБИЛА : FIAT PUNTO MY13 1.3 MJTD 95KS E6 EASY 5V**

представља ПАРТИЈА 1 ЈН број 5/2018

5.Назив и ознака из општег речника набавке:Набавка возила ОРН 3413700

6. Поступак се спроводи ради закључења уговора у јавној набавци за ПАРТИЈУ 1 у отвореном поступку ЈН ,уз примену Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015 ) и других важећих прописа из ове области.

Образац бр. 1

број 1221/1 од 30.05.2018.године

Наручилац: ТЕХНИЧКА ШКОЛА ГСП, Београд

Редни број јавне набавке: ЈНМВ 5/2018

**ПАРТИЈА 1 : НАБАВКА ЧЕТИРИ ( 4 ) НОВА АУТОМОБИЛА**

– FIAT PUNTO MY13 1.3 MJTD 95KS E6 EASY 5V

На основу члана 55. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама ( Сл.гласник РС број 124/2012, 14/2015, 68/2015) Техничка школа ГСП упућује :

### ПОЗИВ

ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈА 1 : НАБАВКА ЧЕТИРИ ( 4 ) НОВА АУТОМОБИЛА МАРКЕ : FIAT PUNTO MY13 1.3 MJTD 95KS E6 EASY 5V

Предмет јавне набавке, набавка добара :

**НАБАВКА ЧЕТИРИ ( 4 ) НОВА АУТОМОБИЛА ОРН 34110000**

- 1.Оквирни датум закључивања Уговора: јул 2018. године.
- 2.Датум реализације јавне набавке: јун –јул 2018 . године
- 3.Извор финансирања јавне набавке: сопствена средства
- 4.Врста поступка јавне набавке : Отворена набавка
- 5.Начин спровођења : набавка у партијама са тим да ова предметна набавка представља Партију број 1
- 6.Критеријум за доделу Уговора и избор најповољније Понуде :најнижа понуђена цена
- 7.Преузимање конкурсне документације и достављање Понуда: је 30 дана од дана објављивања Позива за достављање Понуда, односно до 28.06.2018. 2018.године( четвртак ) до 10,00 часова. Заинтересована лица могу преузети конкурсну документацију у Техничкој школи ГСП , улица Радослава Грујића 2 у Београду, сваког радног дана од 8 до 14 часова ,као и на интернет страници наручиоца и Порталу Управе за јавне набавке.
- 8.Јавно отварање понуде је истог дана 28.06.2018. године ( четвртак) у 10,15 часова у просторијама школе.
- 9..Понуда се доставља у затвореној коверти са знаком "Понуда не отварати-за јавну набавку добара **ПАРТИЈА 1 : НАБАВКА ЧЕТИРИ ( 4 ) НОВА АУТОМОБИЛА FIAT PUNTO MY13 1.3 MJTD 95KS E6 EASY 5V** , за потребе обуке возње у ЦОВ-у -шифра набавке ЈН 5/2018 на адресу: Радослава Грујића 2 Београд .
- 12.На полеђини коверте навести назив понуђача, адресу, телефон и особу за контакт.
- 13.Понуђач је обавезан да достави понуду у свему према условима из конкурсне документације и захтевима наручиоца. Све додатне информације могу се добити на телефоне 011-2458-626, 2445-966,особа за контакт је дип.инж.саобраћаја Тучић Душко .

ПАРТИЈА 1

Образац бр.2.

Наручилац ТЕХНИЧКА ШКОЛА ГСП,

РАДОСЛАВА ГРУЈИЋА 2

БЕОГРАД

## УПУТСТВО ЗА САСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

За ЈН 5/2018, ПАРТИЈА 1 НАБАВКА ЧЕТИРИ ( 4 ) НОВА АУТОМОБИЛА –  
FIAT PUNTO MY13 1.3 MJTD 95KS E6 EASY 5 - ОРН 34110000

-Понуђачи су дужни да понуду сачине у писаном облику на српском језику -ћириличним писмом .

- Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

- Понуда се попуњава читко, без прецртавања, брисања и дописивања. Ако понуђач има да саопшти нешто мимо понуђених образаца, он ће то урадити одвојено, у писменој форми и приложити уз понуду.

-Сваки образац мора бити потписан и оверен , иначе се Понуда сматра неисправном.

-За непоступање по овим правилима, одговоран је сам понуђач, и такве понуде се неће разматрати.

-Понуђачи су обавезни да тражену документацију обележе редним бројевима и поређају следећим редоследом :

1.Попуњен образац о основним подацима о понуђачу;

2.Изјава понуђача да прихвата услове из позива и конкурсне документације (изјаву која је саставни део конкурсне документације, понуђач потписује и оверава печатом );

3.Образац понуде (понуђач је дужан да у обрасцу понуде који је саставни део конкурсне документације прецизно наведе цену понуђених добара у динарима, без ПДВ-а, рок за испоруку добара, рок плаћања и рок важења понуде.

Понуда мора да важи најмање 90 дана од дана отварања понуде. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда се одбацује.

4.Изјаву којом доказују да испуњавају услове из чл. 75 Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/2012,14/2015,68/2015).

5. Попуњену и оверену Изјаву да ће приликом достављања Понуде доставити Средство за озбиљност Понуде : меницу

Као и меницу за обезбеђење испуњења Уговорених обавеза, Менично овлашћење И картон депонованих потписа у банци

6.Изјава о независној понуди

7.Попуњен модел уговора.

Неблаговремене, неисправне и неодговарајуће понуде, неће се узимати у разматрање и неће бити предмет бодовања.

Понуде достављати у затвореној и запечаћеној коверти, овереној печатом, са назнаком: «Понуда – не отварати, за јавну набавку: позив на број ЈН 5/2018 на адресу улица : Радослава Грујића број 2, Београд. На полеђини коверте навести назив, адресу понуђача, број телефона и име особе за контакт.

**РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА : 28.06.2018.године до 10,00 часова**

**ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА ЈЕ : 28.06.2018.године до 10,00 часова**

**Одлука о додели Уговора донеће се у законом предвиђеном року, а најкасније 10 дана од дана јавног отварања понуда, уз примену критеријума **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.****

Сви учесници у конкурсима биће благовремено у писменој форми обавештени о избору најповољнијег понуђача.

### **КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Избор између достављених прихватљивих понуда вршиће се применом критеријума за сваку партију „најнижа понуђена цена“.

#### **ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ НАЈНИЖОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио најкраћи рок испоруке.

У случају истог понуђеног рока испоруке, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио најдужи рок плаћања.

Ако се на напред наведени начин не може доделити уговор јер су понуде и даље у свему једнаке, уговор ће бити додељен оном понуђачу који је први доставио понуду Наручиоцу.

ПАРТИЈА 1  
Образац бр1.3  
Наручилац ТЕХНИЧКА ШКОЛА ГСП,  
РАДОСЛАВА ГРУЈИЋА 2  
БЕОГРАД

## ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА

### ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ 5/2018

ПАРТИЈА 1 :Набавка четири (4 ) путничка возила за потребе обуке у ЦОВ-уза обуку возача.

Модел: FIAT PUNTO MY13 1.3 MJTD 95KS E6 EASY 5V

### KARAKTERISTIKE VOZILA

---

Vrsta	Putnicko
Marka	Fiat
Model	Punto MY 13 1.3 mjtd
Kod vozila	199.75V.8
Zemlja porekla	Italija
Godina proizvodnje	<b>2018</b>
Broj vrata	5
Broj mesta za sedenje	5
Boja vozila :	
Bela pastelna (osnovna boja bez doplate)	

### MOTOR

---

Boja cilindara	4
Pogonska osovina	Prednja
Ukupna zapremina (cm <sup>3</sup> )	1.242
Maksimalna snaga Kw (KS)	70 (95)
Maksimalni obrtni moment (Nm)	200 pri 1.500 obrt/min
Menjac	5 brzina + R

Maximalna brzina (km/h)	178
Gorivo	Dizel
Nivo ekologije	EURO 6
Emisija CO <sub>2</sub> (g/km)	
89	

#### PNEUMATICI

---

Pneumatici	185/65 R15
------------	------------

#### POTROSNJA GORIVA (L/100KM)

---

Gradska	4.3
Vangradska	2.9
Kombinovana	3.4
Upotreba	
Rezervoar	
45	

#### DIMENZIJE

---

Duzina (mm)	4.065
Sirina (mm)	1.687
Visina (mm)	1.490
Medjuosovinsko rastojanje (mm)	2.510
Zapremina prtljaznika (litara)	275

#### TEZINA

---

Tezina praznog vozila (kg)	cca 1.220
----------------------------	-----------

Standardna oprema – Easy

- Fiat kod kljuc
- Grejanje yadnjeg stakla
- Podesavanje farova po visini



ABS + EBD (Electronic Brake Distribution)  
ESC (Electronic Stability Control)  
TMPS- senzor za pritisak u pneumaticima  
Elektricno zakljucavanje vrata  
Vazdusni jastuk za vozaca  
Vazdusni jastuk za suvozaca  
Centralna brava sa daljinskom komandom  
Upravljac podesiv po visini  
Manuelni klima uredjaj  
Elektricni podizaci prednjih stakala  
Elektropodesivi spoljasnji retrovizori sa funkcijom odmrzavanja  
Brisac zadnjeg stakla  
Servo upravljac  
Dva zadnja naslona za glavu podesiva po visini  
Deljiva zadnja klupa (60/40)  
Putni racunar  
Sediste vozaca podesivo po visini  
Zatvaranje poklopca od rezervoara sa kljucem  
Confort instrument tabla  
Treci naslon za glavu pozadi  
Kit za pusace  
Radio CD Mp3 uredjaj sa 6 zvucnika  
Branici u boji karoserije  
Kucista retrovizora u boji karoserije  
Rezervni tocak standardnih dimenzija 185/65 R15

#### Dodatna oprema

Boja vozila- SREBRNA METALIK

#### OPCIJA PONUDE

90 dana

#### GARANCIJA

2 godine od datuma isporuke vozila, bez ogranicenja u kilometrazi

3 godine na boju

8 godina na antikorozivnu zastitu

БЕОГРАД Besplatna pomoc na putu dok je vozilo u garanciji (2 godine)

#### SERVISNI INTERVAL

Na predjenih 20.000 km ili jednom godisnje (sta pre istekne)

**ПАРТИЈА 1**

Образац бр.1. 4

**Наручилац:ТЕХНИЧКА ШКОЛА ГСП****Место:** Београд

Редни број јавне набавке ЈН 5/2018

**ШИФРА НАБАВКЕ:** ЈН 5/2018

<b>ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b>	
Назив Понуђача:	
Адреса Понуђача:	
Одговорна особа (потписник уговора):	
Особа за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Електронска пошта:	
Текући рачун Понуђача:	
Банка Понуђача:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Извод из регистра обвезника ПДВ:	
ПИБ број:	

У Београду

М.П.

ПОНУЂАЧ  

---

ПАРТИЈА 1

Образац 1.5

Наручилац:ТЕХНИЧКА ШКОЛА ГСП

Место: Београд, Радослава Грујића 2

Редни број јавне набавке: ЈН 5/2018

П О Н У Д А

За ПАРТИЈУ 1 ,набавку четири нова аутомобила , ЈН број 5/2018

**Модел: FIAT PUNTO MY13 1.3 MJTD 95KS E6 EASY 5V**

Понуђач са пословним именом \_\_\_\_\_ нуди предмет набавке ,у свему према техничким карактеристикама предмета набавке дате у обрасцу 1.3.Конкурсне документације у броју и особинама .

Р.бр.	Рок важења понуде	Рок плаћања	Рок достављања добара	Цена без пдв-а За 4 возила ( нумерички и словима)
1.				

У Београду

М.П.

ПОНУЂАЧ  
\_\_\_\_\_

ПАРТИЈА 1

Образац 1. 6

Наручилац:ТЕХНИЧКА ШКОЛА ГСП

Место: Београд, Радослава Грујића 2

Редни број јавне набавке: ЈН 5/2018

### ИЗЈАВА

О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈН 5/2018

Прихватам услове из Позива и Конкурсне документације Наручиоца за јанабавку – НАБАВКА 4 (ЧЕТИРИ) НОВА АУТОМОБИЛА – *FIAT PUNTO MY13 1.3 MJTD 95KS E6 EASY 5V*

У Београду, \_\_\_\_\_ године

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

М.П.

ПАРТИЈА 1

Образац 1.7

Наручилац:ТЕХНИЧКА ШКОЛА ГСП

Место: Београд, Радослава Грујића 2

Редни број јавне набавке: ЈН 5/2018

На основу члана 26 Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015 ) понуђач даје :

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је понуда за ЈН 5/2018 НАБАВКА ЧЕТИРИ (4) НОВА АУТОМОБИЛА – FIAT PUNTO MY13 1.3 MJTD 95KS E6 EASY 5V

поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима .

У Београду, \_\_\_\_\_ год.

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

ПАРТИЈА 1

Образац бр.1.8

Наручилац: ТЕХНИЧКА ШКОЛА ГСП

Место: Београд, Радослава Грујића 2

Редни број јавне набавке ЈН 5/2018

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА  
ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 5/2018

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке – набавке добара – Набавка четири ( 4 ) нова аутомобила, ЈН \_\_\_\_\_ /2018 FIAT PUNTO MY13 1.3 MJTD 95KS E6 EASY 5V

испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 5) Понуђач није био дуже од седам дана у блокади рачуна.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

## ПАРТИЈА 1

Образац бр. 1.9

Наручилац: ТЕХНИЧКА ШКОЛА ГСП

Место: Београд, Радослава Грујића 2

Редни број јавне набавке ЈН 5/2018

### ИЗЈАВА

#### О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА ОБЕЗБЕЂЕЊА, МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА И КАРТОНА ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА

1) Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде

Понуђач је дужан да уз понуду достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде којим обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке у виду регистроване бланко соло менице (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица) са меничним овлашћењем - писмом на износ од 10% од понуђене вредности безПДВ-а.

Наведено менично овлашћење мора да важи најмање колико и понуда. Наручилац може уновчити гаранцију дату уз понуду у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду
- уколико понуђач коме је додељен уговор одбије да потпише или не потпише уговор о јавној набавци у року који му одреди Наручилац
- уколико понуђач не поднесе средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави и Копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица понуђача као и доказ о регистрацији менице.

Наручилац ће, након закључења уговора, вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, у року од пет дана од дана пријема захтева понуђача за повраћај менице.

2) Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла

Понуђач коме је додељен уговор је дужан да, приликом закључења уговора, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у виду регистроване бланко соло менице (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица) са меничним овлашћењем - писмом на 10% износа уговорене вредности без ПДВ-а.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање пет дана дуже од истека рока за извршење уговорене обавезе. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац може уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Бланко соло менице морају бити неопозиве, безусловне, плативе на први позив, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио наручилац, мањи износ од онога који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло менице морају садржати потпис и печат понуђача.

Менична овлашћења обавезно морају садржати, поред осталих података, и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручиоца), предмет јавне набавке, износ на који се издаје са навођењем рока важности.

Бланко соло меница за добро извршење посла и за отклањање недостатака, достављају се у року одређеном у моделу уговора.

Бланко соло менице морају бити прописно потписане и оверене, регистроване у Регистру меница НБС, са копијом депо картона и меничним овлашћењем за попуну меница.

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача

---

---



## МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_

Седиште: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Порески идентификациони број ПИБ: \_\_\_\_\_

### ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

-за корисника бланко сопствене менице -

**КОРИСНИК:** Техничка школа ГСП(Поверилац )

Радослава Грујића 2 ,Београд

Предајемо Вам 1 (једну) бланко соло меницу, серије \_\_\_\_\_ и овлашћујемо Техничку школу ГСП ,Радослава Грујића 2,Београд , као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од највише 10% (десет посто) од укупне вредности Уговора без ПДВ-а, за ЈН \_\_\_\_/2018, а по основу гаранције за добро извршења посла, односно којом гарантује уредно испуњење свих својих уговорних обавеза, евентуално плаћање уговорне казне.

Овлашћујемо Техничку школу ГСП ,Радослава Грујића 2,Београд, да може извршити наплату попуњене менице, без протеста, безусловно и неопозиво, без трошкова, вансудски, са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Менице су потписане од стране овлашћеног лица за заступање \_\_\_\_\_ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке

На меницама је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања

\_\_\_\_\_

М.П.

Дужник - издавалац овлашћења менице

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица

Напомена:

Менично овлашћење се не доставља уз понуду, *већ га доставља само изабрани понуђач*

ПАРТИЈА 1

Образац бр. 1.10

Наручилац:ТЕХНИЧКА ШКОЛА ГСП

Место: Београд, Радослава Грујића 2

Редни број јавне набавке ЈН 5/2018

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Чланом 88. ЗЈН је предвиђено да:

(1) Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

(2) Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

(3) Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Редни број	Врста трошкова	Износ трошкова

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Наручилац задржава право провере износа трошкова увидом у фактуре и друга документа.

ПАРТИЈА 1  
Образац 1.11  
ТЕХНИЧКА ШКОЛА ГСП  
БЕОГРАД  
РАДОСЛАВА ГРУЈИЋА БРОЈ 2.  
БРОЈ: \_\_\_\_\_  
ДАТУМ: \_\_\_\_\_ године

**МОДЕЛ УГОВОРА О НАБАВЦИ АУТОМОБИЛА –  
(реализација ЈН 5/2018)**

Закључен у Београду између следећих уговорних страна

1. Техничке школа ГСП, Београд, Радослава Грујића број 2, коју заступа \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Купац – наручилац),  
и  
2.

\_\_\_\_\_  
(у даљем тексту:  
Продавац)

**Предмет Уговора: Набавка четири (4) нова путничка аутомобила  
Модел: FIAT PUNTO MY13 1.3 MJTD 95KS E6 EASY 5V (реализација Партије 1  
ЈН 5/2018)**

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1.**

**Предмет овог уговора је купопродаја добара - Набавка четири (4) нова  
путничка аутомобила**  
**Модел: FIAT PUNTO MY13 1.3 MJTD 95KS E6 EASY 5V**

(у даљем тексту: добра), Партија 1, према понуди Продавца број \_\_\_\_\_ заведеној код Техничке школе ГСП, под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ / 2018. Техничкој спецификацији из конкурсне документације и декларацији производа која садржи техничке карактеристике понуђеног добра (само у случају да је понуђено „одговарајуће“ добро), које чине саставни део овог уговора.

**Члан 2.**

Јединичне цене и укупна цена добара утврђене су у понуди Продавца из члана 1. овог уговора.

Укупна вредност уговора обухвата све трошкове које Понуђач може да има приликом испуњења уговорених обавеза. Уговорена цена према Понуди број \_\_\_\_\_ је \_\_\_\_\_ и словима (\_\_\_\_\_) без пдв-а.

### Члан 3.

Уговорена цене из члана 2. овог уговора не могу се мењати .  
Уговорена цена се неће мењати ни уколико Понуђач падне у доцњу својом кривицом.

### Члан 4.

Купац се обавезује да укупну цену добара увећану за износ обрачунатог ПДВ-а, плати  
Продавцу у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема исправног рачуна испостављеног  
испоруци добара, верификованој Записником из члана 8. овог уговора.

### Члан 5.

Продавац је дужан да добра испоручи Купцу у року и на начин предвиђен Понудом.  
Продавац се обавезује да ће испоручити добра у складу са Техничком спецификацијом  
коју доказује

\_\_\_\_\_.( написани  
назив документа)

### Члан 6.

Продавац је дужан да Купцу испоручи добра слободна од права или потраживања трећих  
лица.

Продавац одговара Купцу ако на испорученим добрима постоји право или потраживање  
трећег лица које искључује, умањује или ограничава право Купца на коришћење и  
располагање.

### Члан 7.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним лицима или физичким  
лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који  
други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Продавац одговара Купцу у случају неовлашћеног уступања, односно давања у залогу  
свог потраживања из овог уговора.

Купац има право на накнаду штете због непоштовања ове одредбе уговора.

### Члан 8.

Уговорне стране су дужне да изврше квалитативну и квантитативну примопредају добара,  
о чему се води Записник који потписују представник Купца и представник Продавца, а  
који се сачињава у два примерка од којих свака уговорна страна задржава по један  
примерак.

Приликом примопредаје, представник Купца је дужан да испоручена добра на уобичајени  
начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Продавцу.  
Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити  
уобичајеним прегледом, представник Купца је дужан да без одлагања о том недостатку  
писменим путем обавести Продавца.

У случају да је Продавац знао или морао знати за недостатке, Купац има право да се на те  
недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа, односно да  
благовремено обавести Продавца о уоченом недостатку.

### Члан 9.

У случајевима из члана 8. овог уговора Купац има право да захтева од Продавца да у року  
од 5 дана од дана пријема позива представника Купца преда друго добро без недостатка  
(испуњење уговора).

Ако Купац не добије испуњење уговора у року из претходног става Купац има право да раскине уговор, о чему писмено обавештава Продавца.

Купац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је Продавац обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Продавац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

#### Члан 10.

Уколико Продавац у уговореном року не испуни уговорену обавезу из члана 1. овог уговора, а под условом да до тога није дошло кривицом Купца, нити услед дејства више силе, обавезан је да за сваки дан задоцњења плати Купцу износ 0,2% вредности конкретне испоруке, с тим да укупан износ уговорне казне за задоцњење не може прећи 10% вредности конкретне испоруке.

Уговорна казна из става 1. овог члана уговора почиње да се рачуна од првог наредног дана од дана истека уговореног рока за испуњење уговорене обавезе и рачуна се до дана испуњења уговорене обавезе, а најдуже до дана у коме вредност обрачунате уговорне казне достигне 10% вредности конкретне испоруке.

Уколико Продавац не изврши уговорену обавезу Купац има право да наплати уговорну казну у висини од 10% укупне цене добара.

Продавац се обавезује да у року од 8 дана од дана пријема писаног захтева Купца достави књижно одобрење ради наплате уговорне казне из овог члана уговора.

Право Купца на наплату уговорне казне не утиче на право Купца да захтева накнаду штете.

#### Члан 11.

Продавац се обавезује да достави једну бланко соло меницу без протеста истовремено са потписивањем уговора, односно најкасније у року од седам дана од дана обостраног потписивања уговора на адресу Техничке школе ГСП „Радослава Грујића 2, Београд, која представља средство финансијског обезбеђења и којом гарантује уредно испуњење свих својих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне.

Меница се држи у поседу Купца све до испуњења свих уговорених обавеза, након чега се враћа Продавцу.

Менице морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Техничке школе ГСП, и оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исте мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

Уз менице мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Продавац наводи у меничном овлашћењу - писму.

Уколико Продавац не достави захтевана средства финансијског обезбеђења у уговореном року Купац има право једностраног раскида уговора.

#### Члан 12.

Уколико Продавац у року из члана 10. став 4. овог уговора не достави Купцу књижно одобрење за наплату уговорне казне Продавац овим уговором овлашћује Купца да уговорну казну и друге трошкове наплати из менице утврђених чланом 11. овог уговора, у висини од највише 10% од укупне цене из члана 2. став 2. овог уговора.

#### Члан 13.

Овај уговор производи правна дејства од дана потписивања овлашћених лица обе уговорне стране

#### Члан 14.

Свака уговорна страна може раскинути овај уговор у случају неиспуњења обавеза предвиђених уговором друге уговорне стране.

Неиспуњење обавезе постоји: кад уговорна обавеза није испуњена, кад је делимично испуњена, као и кад је испуњена али не онако како је то уговором предвиђено.

Уговорна страна која раскида уговор мора о раскиду обавестити другу уговорну страну, обавештењем у писменој форми путем поште, препоручено, са повратницом или електронским путем (имејл).

#### Члан 15.

Свака уговорна страна може отказати уговор.

Уговорне стране су сагласне да отказни рок у случају из става 1. овог члана уговора износи 30 дана и тече од дана достављања писменог обавештења о отказу и доказа о његовој оправданости.

Уколико било која уговорна страна откаже уговор без оправданог, односно објективног и доказивог разлога друга уговорна страна има право да на име неоправданог отказа наплати 10% од укупне вредности уговора.

#### Члан 16.

Продавац је дужан да без одлагања, писмено обавести Купца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке и да је документује на прописани начин, наводећи број јавне набавке - ЈН 5/2018, Партија 1.

#### Члан 17.

На све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе закона који регулише облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

#### Члан 18.

Уговорне стране ће све настале спорове решавати споразумно, у супротном надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 19.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

За Продавца

За купца

\_\_\_\_\_

овлашћени представник

\_\_\_\_\_

овлашћени представник  
директор школе

М.П.

**НАРУЧИЛАЦ : ТЕХНИЧКА ШКОЛА ГСП ,БЕОГРАД  
РАДОСЛАВА ГРУЈИЋА 2  
ПАРТИЈА 2 ЈН 5/2018  
НАБАВКА 1 (ЈЕДНОГ ) ПОЛОВНОГ КАМИОНА ЈН број 5/2018**

## **ПАРТИЈА 2 ЈН 5/2018**

**НАБАВКА ЈЕДНОГ 1 ( ЈЕДНОГ ) ПОЛОВНОГ КАМИОНА**



**ПАРТИЈА 2**

**1221/2 од 30.05.2018.године**

НАРУЧИЛАЦ : ТЕХНИЧКА ШКОЛА ГСП ,БЕОГРАД

РАДОСЛАВА ГРУЈИЋА 2

**НАБАВКА ЈЕДНОГ 1 (ЈЕДНОГ) ПОЛОВНОГ КАМИОНА ЈН број 5/2018**

Образац 2.1

На основу члана 55. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама ( Сл.гласник РС број 124/2012,14/2015,68/2015) и Одлуке о покретању поступка ЈН број 5 /2018, Техничка школа ГСП из Београда упућује

*ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА*

у поступку јавне набавке –набавка добара –ПАРТИЈА 2 -

**НАБАВКА ЈЕДНОГ ( 1) ПОЛОВНОГ КАМИОНА ЈН број 5/2018**

1.Подаци о наручиоцу

Наручилац: Техничка школа ГСП ,Радослава Грујића 2, 11000,Београд

Интернет страница наручиоца:[www.tehnickaskolagsp.edu.rs](http://www.tehnickaskolagsp.edu.rs)

ПИБ : 100 157484

МАТИЧНИ БРОЈ: 07018878

Телефон/факс: 011-2458-626

2. Врста поступка : отворени поступак

3.Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке је набавка добара: ЈЕДНОГ ПОЛОВНОГ КАМИОНА

за потребе обуке возача моторних возила .

4. Предметна набавка представља ПАРТИЈА 2 ЈН број 5/2018

5.Назив и ознака из општег речника набавке:Половна возила за превоз робе ОРН 3413700

6. Поступак се спроводи ради закључења уговора у јавној набавци ПАРТИЈА 2 ЈН 5/2018 у отвореном поступку уз примену Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015 ) и других важећих прописа из ове области.

7. Понуђач подноси понуду САМОСТАЛНО

8. Критеријум за доделу уговора : НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА

Избор између достављених прихватљивих понуда вршиће се применом критеријума за партију 2 „најнижа понуђена цена“.

#### ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ НАЈНИЖОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио најкраћи рок испоруке.

У случају истог понуђеног рока испоруке, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио најдужи рок плаћања.

Ако се на напред наведени начин не може доделити уговор јер су понуде и даље у свему једнаке, уговор ће бити додељен оном понуђачу који је први доставио понуду Наручиоцу.

9. Начин преузимања конкурсне документације:

Заинтересована лица могу преузети конкурсну документацију у Техничкој школи ГСП , улица Радослава Грујића 2 у Београду, сваког радног дана од 8 до 14 часова ,као и на интернет страници наручиоца и Порталу Управе за јавне набавке.

10. Начин подношења понуда и рок за подношење понуда:

Понуђач подноси понуду у Техничкој школи ГСП у ,Радослава Грујића 2 ,Београд у затвореној и запечаћеној коверти са назаном –Понуда за набавку добара-

НАБАВКА 1 ( ЈЕДНОГ) ПОЛОВНОГ КАМИОНА „НЕ ОТВАРАТИ,, (ЈН број 5/2018 ) а на полеђини коверте : назив понуђача, адресу , контакт особу и телефон.

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није стигла у Техничку школу ГСП, Радослава Грујића 2,Београд , закључно са 28.06.2018.године до 12,00 часова

Понуђач може поднети само једну понуду.

Рок за подношење понуда је 30 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу ЈН, односно до 28.06.2018. године до 12,00 часова.

11. Место, време и начин отварања понуда: Јавно отварање понуда ће се обавити дана 28.06.2018. године,у 12,15 часова.

у просторијама Техничке школе ГСП ,Радослава Грујића 2 ,Београд у присуству чланова Комисије и овлашћених представника понуђача. Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

12. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

У поступку отварања понуда могу активно учествовати опуномоћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да Комисији за ЈНМВ предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда. Пуномоћје мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

13. Одлука о доношењу одлуке и додели уговора: Одлука о додели уговора биће донета у року од **10** дана од јавног отварања понуда.

Наведену одлуку наручилац ће доставити свим подносиоцима понуда у року од три дана од дана њеног доношења.

Наручилац ће са изабраним понуђачем да закључи Уговор након истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

14. Лице за контакт: У вези припремања понуде понуђач може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације и објашњења. Контакт особа: Душко Тучић , тел/факс 011-2458-626 , ауто-школа Техничке школе ГСП , Радослава Грујића 2 , Београд, e-mail : skolagsp@gmail.com

## **ПАРТИЈА 2**

НАРУЧИЛАЦ : ТЕХНИЧКА ШКОЛА ГСП , БЕОГРАД

РАДОСЛАВА ГРУЈИЋА 2

**НАБАВКА ЈЕДНОГ ( 1 ) ПОЛОВНОГ КАМИОНА ЈН број 5/2018**

Образац 2.2

### УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ

за јавну набавку добара:

#### „НАБАВКА 1 (ЈЕДНОГ ) ПОЛОВНОГ КАМИОНА “

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Техничке школе ГСП ,Београд (Наручиоца) у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач је дужан да детаљно проучи документацију и упутства, укључујући све прилоге, инструкције, форме, услове уговора и спецификације. Све евентуалне примедбе на потпуност или техничку исправност документације, понуђач је дужан да саопшти пре предаје документације и да затражи додатно обавештење од наручиоца.

#### 1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуђач доставља понуду и осталу документацију која се односи на понуду- у писаном облику, на преузетим обрасцима, јасно и недвосмислено попуњене и искључиво на српском језику и ћириличним писмом.

#### 2. ВАЛУТА

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима (дин.).

#### 3. КОМУНИКАЦИЈА

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом (члан 20. Закона о јавним набавкама).

#### 4. ЦЕНА

Цена у понуди може бити изражена у динарима ( RSD ) или еврима( EUR ). Уколико буде исказана у еврима, ради оцене понуде за прерачун у динаре користиће се одговарајући средњи девизни курс Народне Банке Србије на дан отварања понуда.

Уколико понуђач цену изрази у еврима ( EUR ) фактура за возило ће бити изражена у динарима ( RSD ) користећи средњи курс евра ( EUR ) Народне Банке Србије важећи на дан отварања понуда.

**Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему, у случају несагласности, текстуално изражена цена има предност у односу на нумерички изражену цену.**

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Неуобичајено ниска цена у смислу Закона о јавним набавкама је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену захтеваће од понуђача образложење свих њених саставних делова које сматрају меродавним, у свему према члану 92. Закона.

## 5. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији.

## 6. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији.

Од понуђача се очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, форме, услове уговора и спецификације.

Понуда треба да садржи све доказе и обрасце дефинисане конкурсном документацијом. Сви образци морају бити попуњени, а сваки ОБРАЗАЦ потписан и оверен печатом од стране одговорног лица понуђача.

Понуђач мора све обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попуњити читко - штампаним словима. Попуњени образци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са конкурсном документацијом. Уколико понуду подноси група понуђача сваки ОБРАЗАЦ мора бити потписан и печатиран од стране овлашћеног лица члана групе понуђача.

Понуда се мора налазити у затвореној коверти на којој су на предњој страни написани текст: „Понуда за јавну набавку ДОБРА:

ПАРТИЈА 2 „Набавка једног половног КАМИОНА“, „ЈН број: 5/2018- НЕ ОТВАРАТИ!, а на полеђини: назив понуђача, адресу, контакт особу и телефон.

7. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА Понуде са варијантама нису дозвољене.

8. ЈАВНА НАБАВКА : Набавка једног половног КАМИОНА ПРЕДСТАВЉА ПАРТИЈУ 2 ЈН број 5/2018

9. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ДОКАЗА

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача - чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија - да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако је понуђач доставио изјаву прописану чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача - чија је понуда оцењена као најповољнија - да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

10. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално.

Понуђач може да поднесе само једну понуду по једној партији ЈН.

11. СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

1) Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде

Понуђач је дужан да уз понуду достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде којим обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке у виду регистроване бланко соло менице (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица) са меничним овлашћењем - писмом на износ од 10% од понуђене вредности безПДВ-а.

Наведено менично овлашћење мора да важи најмање колико и понуда. Наручилац може уновчити гаранцију дату уз понуду у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду
- уколико понуђач коме је додељен уговор одбије да потпише или не потпише уговор о јавној набавци у року који му одреди Наручилац
- уколико понуђач не поднесе средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави и Копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица понуђача као и доказ о регистрацији менице.

Наручилац ће, након закључења уговора, вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, у року од пет дана од дана пријема захтева понуђача за повраћај менице.

## 2) Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла

Понуђач коме је додељен уговор је дужан да, приликом закључења уговора, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у виду регистроване бланко соло менице (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица) са меничним овлашћењем - писмом на 10% износа уговорене вредности без ПДВ-а.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање пет дана дуже од истека рока за извршење уговорене обавезе. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац може уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Бланко соло менице морају бити неопозиве, безусловне, плативе на први позив, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио наручилац, мањи износ од онога који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло менице морају садржати потпис и печат понуђача.

Менична овлашћења обавезно морају садржати, поред осталих података, и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручиоца), предмет јавне набавке, износ на који се издаје са навођењем рока важности.

Бланко соло меница за добро извршење посла и за отклањање недостатака , достављају се у року одређеном у моделу уговора.

Бланко соло менице морају бити прописно потписане и оверене, регистроване у Регистру меница НБС, са копијом депо картона и меничним овлашћењем за попуњу меница.

## 12. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Рокове понуђач треба прецизно да одреди, у складу са обрасцем понуде. Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, од - до, сукцесивно и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Рок плаћања се прецизира од дана пријема исправног рачуна. Минимални рок плаћања је 15 (петнаест) дана од дана пријема исправног рачуна добављача.

## 13. ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ У ПОНУДИ

Подаци које понуђач оправдано оцени и означи као поверљиве биће коришћени само за намене позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар, или који на други начин нису јавно доступни, као и пословне податке који су по прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати само она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано “ПОВЕРЉИВО”, а испод тога стоји потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано “ПОВЕРЉИВО”.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати “ОПОЗИВ”, уписати датум и време и потписати се. Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост докумената, наручилац ће одбити понуду у целини. Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.



Докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда, неће се сматрати поверљивим.

#### 14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Понуђач може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### 15. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана јавног отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена - као неприхватљива.

#### 16. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор - у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

17. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ - ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне 3 (три) године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из члана 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења, на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне 3 (три) године.

## 18. БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће у поступку;
- 2) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

## 19. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац ће одбити све неблагоприятне, неодговарајуће и неприхватљиве понуде у смислу Закона о јавним набавкама.

Понуда прispела по истеку датума и сата одређених у позиву сматраће се неблагоприятном, а наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда - вратити неотворену на адресу понуђача, са знаком да је поднета неблагоприятно.

## 20. ОДЛУКА О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за ДОДЕЛУ УГОВОРА из члана 107. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 (шест) месеци.

## 21. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач, кандидат, односно подносилац пријаве има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о признавању квалификације, одлуке о закључењу оквирног споразума или одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од 2 (два) дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.

## 22. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за оцењивање понуда је: НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.

Елементи критеријума на основу којег ће наручилац извршити избор о додели уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом ценом.

Када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, наручилац ће изабрати понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико постоје и даље више понуда са истим роком важења понуде, наручилац ће изабрати понуђача који је понудио испоруку возила у краћем року, а ако је и рок испоруке понуђача исти разматраће се чија је понуда прва заведена у деловоднику седишта наручиоца.

### ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може доставити наручиоцу и путем електронске поште.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 5. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, или одлуке о обустави поступка, као и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца линк-тендери.

## ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

## ПЛАЋАЊЕ

Укупна уговорена цена биће плаћена Понуђачу у року од 45-60 дана по потписивању Уговора и потписивања Записника од стране представника Наручиоца и Понуђача о техничкој исправности камиона која ће се проверити пробном вожњом и увидом у документацију која прати предметно возило,

## ПРЕДАЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Предмет уговора и набавке бр.5/2018 ,Партија 2 , биће испоручен Наручиоцу 3 дана после плаћања по достављеној фактури.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН.

## МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_

Седиште: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Порески идентификациони број ПИБ: \_\_\_\_\_

### ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

-за корисника бланко сопствене менице -

**КОРИСНИК:** Техничка школа ГСП(Поверилац )

Радослава Грујића 2 ,Београд

Предајемо Вам 1 (једну) бланко соло меницу, серије \_\_\_\_\_ и овлашћујемо Техничку школу ГСП ,Радослава Грујића 2,Београд , као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од највише 10% (десет посто) од укупне вредности Уговора без ПДВ-а, за ЈН \_\_\_\_/2018, а по основу гаранције за добро извршења посла, односно којом гарантује уредно испуњење свих својих уговорних обавеза, евентуално плаћање уговорне казне.

Овлашћујемо Техничку школу ГСП ,Радослава Грујића 2,Београд, да може извршити наплату попуњене менице, без протеста, безусловно и неопозиво, без трошкова, вансудски, са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Менице су потписане од стране овлашћеног лица за заступање \_\_\_\_\_ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке

На меницама је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања

\_\_\_\_\_

М.П.

Дужник - издавалац овлашћења менице

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица

Напомена:

Менично овлашћење се не доставља уз понуду, *већ га доставља само избрани понуђач*

## УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. ЗЈН, односно понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ: за правно лице: - Извод из регистра Агенције за привредне регистре или Извод из регистра надлежног Привредног суда (члан 21. став 1. тачка 1. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова – у даљем тексту: Правилник).

Доказ: за предузетника: - Извод из регистра Агенције за привредне регистре односно Извод из одговарајућег регистра (члан 22. став 1. тачка 1. Правилника).

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ: за правно лице: - 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих (члан 21. став 1. тачка 2. Правилника)

Доказ: за предузетнике и физичка лица: - Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта) (члан 22. став 1. тачка 2. и члан 23. став 1. тачка 1. Правилника) Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда!

НАПОМЕНА: \* За кривична дела против привреде, против животне средине, примања или давања мита, кривично дело преваре казнену евиденцију води првостепени суд на чијем подручју је седиште домаћег правног лица за кривична дела против привреде, против животне средине, примања или давања мита, кривично дело преваре

ОДНОСНО Основни суд – кривична дела са запређеном казном затвора до 10 година; Виши суд - кривична дела са запређеном казном затвора преко 10 година – докази = уверење Основног суда и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште правног лица; \*\* За кривична дела организованог криминала надлежан је увек – Виши суд у Београду – доказ = уверење Вишег суда у Београду.

\*За кривична дела против привреде, против животне средине, примања или давања мита, кривично дело преваре

Доказ: за правно лице: - уверење Основног суда и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште правног лица- /не старије од два месеца пре отварања понуда/

\*\*За дела организованог криминала-

Доказ: за правно лице: - уверење Вишег суда у Београду- /не старије од два месеца пре отварања понуда/

3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време обављања односно слања позива за подношење понуда;

Доказ: за правно лице: - потврде Привредног И Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности ИЛИ

- потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано- да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда. Наведене потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда односно слања позива за подношење понуда (члан 21. став 1. тачка 3. Правилника);

Доказ за предузетника: - потврда Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности ИЛИ

- потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано- да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Наведене потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда односно слања позива за подношење понуда (члан 22. став 1. тачка 3. Правилника);

Доказ за физичка лица: потврда Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова (члан 23. став 1. тачка 2. Правилника).

да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ: за правно лице: - уверење пореске управе Министарства финансија и привреде (порези и доприноси) И - уверење надлежне управе локалне самоуправе (изворни локални јавни приходи) да су измирене све доспеле јавне дажбине - не старије од 2 (два) месеца пре отварања понуда (члан 21. став 1. тачка 4. Правилника);

Доказ: за предузетнике и физичка лица: - уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде (порези и доприноси) И - уверење надлежне управе локалне самоуправе (изворни локални јавни приходи) да су измирене све доспеле јавне дажбине - не старије од 2 (два) месеца пре отварања понуда (члан 22. став 1. тачка 4. и члан 23. став 1. тачка 3. Правилника).

5) има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;

Доказ за правно лице: - важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, издата од стране надлежног органа – ако је предвиђена (члан 21. став 1. тачка 5. Правилника);

Доказ за предузетнике и физичка лица: - важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, издата од стране надлежног органа – ако је предвиђена (члан 22. став 1. тачка 5. и члан 23. став 1. тачка 4. Правилника);

Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да поштује обавезе из важећих прописа који регулишу области - заштите на раду, запошљавања и услова рада, заштите животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (члан 75. став

#### ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и осталих услова утврђених конкурсном документацијом, понуђач доказује достављањем ИЗЈАВЕ - којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове (образац бр. 3).



Понуђач је, у складу са чланом 77. став 1. тачка 5) ЗЈН, у обавези да достави важећу дозволу надлежног органа - уколико је она наведена као неопходна.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али у том случају мора да наведе који су то докази.

Понуђач, кандидат односно добављач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана настанка било какве промене у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке а која настане до доношења одлуке, закључења уговора или током важења уговора о јавној набавци, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документације важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12,14/2015,68/2015).

ПАРТИЈА 2

Образац бр.2.3

**Наручилац:**

**ТЕХНИЧКА ШКОЛА ГСП**

**Место:** Београд

Редни број јавне набавке ЈН 5/2018

**ШИФРА НАБАВКЕ:**      ЈН 5/2018

<b>ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b>	
Назив Понуђача:	
Адреса Понуђача:	
Одговорна особа (потписник уговора):	
Особа за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Електронска пошта:	
Текући рачун Понуђача:	
Банка Понуђача:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Извод из регистра обвезника ПДВ:	
ПИБ број:	

У Београду

М.П.

ПОНУЂАЧ

---

ПАРТИЈА 2  
Образац бр.2.4.  
Наручилац ТЕХНИЧКА ШКОЛА ГСП,  
РАДОСЛАВА ГРУЈИЋА 2  
БЕОГРАД

**ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ—ПАРТИЈЕ 2 – НАБАВКА ПОЛОВНОГ КАМИОНА  
ЈН 5/2018**

Тип возила: ТЕРЕТНО -половно

Каросерија : сандук са церадом

Врста погонског горива: еводизел

Број цилиндара: 4 ( четири ) или 6 ( шест )

Генерација мотора: еуро 5,4 или 3

Тип мењача: мануелни

Тип погона: назад

Број седишта: 2 ( два ) или 3 ( три )

Снага мотора: од 130 kw и већа

Година производње : од 2005 год. и касније

Дужина од најмање 6 метара

Ширина : 2,4 метра

Конструкциона карактеристика :

Помоћна кочница на дохват руке сувозача или одговарајуће

**Опрема возила**

- АБС
- дигитални тахограф

ПАРТИЈА 2

Образац бр.2. 5.

Наручилац:ТЕХНИЧКА ШКОЛА ГСП

Место: Београд ,Радослава Грујића 2

Редни број јавне набавке 5/2018

П О Н У Д А

ЗА ПАРТИЈУ БР.2 ЈН 5/2018 ,НАБАВКА ПОЛОВНОГ КАМИОНА

Ред.бр.	Рок испоруке камиона	Рок плаћања	Рок важења понуде	Цена без пдв-а
1.				

Набавку ћу извршити апсолутно поштујући техничке карактеристике добра дате у обрасцу Конкурсне документације.

У Београду

\_\_\_\_\_

М.П.

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_

ПАРТИЈА 2  
Образац бр.2. б.  
Наручилац:ТЕХНИЧКА ШКОЛА ГСП  
Место: Београд ,Радослава Грујића 2  
Редни број јавне набавке 5/2018

### ИЗЈАВА

О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈН 5/2018 НАБАВКА ПОЛОВНОГ КАМИОНА ,КОМАДА 1 .

Прихватам услове из позива и конкурсне документације Наручиоца за јанабавку – НАБАВКА 1 (једног) ПОЛОВНОГ КАМИОНА .

У Београду, \_\_\_\_\_ године

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

М.П.

ПАРТИЈА 2

Образац бр. 2.7

Наручилац:ТЕХНИЧКА ШКОЛА ГСП

Место: Београд, Радослава Грујића 2

Редни број јавне набавке: ЈН 5/2018

### ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26 Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/2012 ,14/2015,68/2015 ) понуђач даје :

### ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује се да је понуда за ЈН 5/2018 -НАБАВКА 1 ( једног )ПОЛОВНОГ КАМИОНА

поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима .

У Београду, \_\_\_\_\_ год.

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

ПАРТИЈА 2  
Образац бр. 2.8  
Наручилац: ТЕХНИЧКА ШКОЛА ГСП  
Место: Београд, Радослава Грујића 2  
Редни број јавне набавке ЈН 5/2018

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА  
ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности – набавке добара – НАБАВКА ЈЕДНОГ ПОЛОВНОГ КАМИОНА

испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије

4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

5) Понуђач није био дуже од седам дана у блокади рачуна.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

## ПАРТИЈА 2

Образац бр. 2.9

Наручилац: ТЕХНИЧКА ШКОЛА ГСП

Место: Београд, Радослава Грујића 2

Редни број јавне набавке ЈН5/2018

### ИЗЈАВА

#### О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА ОБЕЗБЕЂЕЊА, МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА И КАРТОНА ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА

1) Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде

Понуђач је дужан да уз понуду достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде којим обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке у виду регистроване бланко соло менице (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица) са меничним овлашћењем - писмом на износ од 10% од понуђене вредности без ПДВ-а.

Наведено менично овлашћење мора да важи најмање колико и понуда.

Наручилац може уновчити гаранцију дату уз понуду у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду

- уколико понуђач коме је додељен уговор одбије да потпише или не потпише уговор о јавној набавци у року који му одреди Наручилац

- уколико понуђач не поднесе средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави и Копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица понуђача као и доказ о регистрацији менице.

Наручилац ће, након закључења уговора, вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, у року од пет дана од дана пријема захтева понуђача за повраћај менице.



## 2) Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла

Понуђач коме је додељен уговор је дужан да, приликом закључења уговора, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у виду регистроване бланко соло менице (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица) са меничним овлашћењем - писмом на 10% износа уговорене вредности без ПДВ-а.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање пет дана дуже од истека рока за извршење уговорене обавезе. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац може уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Бланко соло менице морају бити неопозиве, безусловне, плативе на први позив, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио наручилац, мањи износ од онога који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло менице морају садржати потпис и печат понуђача.

Менична овлашћења обавезно морају садржати, поред осталих података, и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручиоца), предмет јавне набавке, износ на који се издаје са навођењем рока важности.

Бланко соло меница за добро извршење посла и за отклањање недостатака, достављају се у року одређеном у моделу уговора.

Бланко соло менице морају бити прописно потписане и оверене, регистроване у Регистру меница НБС, са копијом депо картона и меничним овлашћењем за попуну меница.

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача

## Образац бр. 2.10

Наручилац: ТЕХНИЧКА ШКОЛА ГСП

Место: Београд, Радослава Грујића 2

Редни број јавне набавке ЈН 5/2018

### ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Чланом 88. ЗЈН је предвиђено да:

(1) Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

(2) Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

(3) Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Редни број	Врста трошкова	Износ трошкова

Датум \_\_\_\_\_

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача \_\_\_\_\_ Напомена:

Наручилац задржава право провере износа трошкова увидом у фактуре и друга документа.

Образац бр. 2.11  
ТЕХНИЧКА ШКОЛА ГСП  
БЕОГРАД  
РАДОСЛАВА ГРУЈИЋА БРОЈ 2.  
БРОЈ: \_\_\_\_\_  
ДАТУМ: \_\_\_\_\_ године

## МОДЕЛ

### У Г О В О Р А О НАБАВЦИ ПОЛОВНОГ КАМИОНА (реализација ЈН \_\_\_\_\_/2018)

Закључен у Београду између следећих уговорних страна

1. Техничке школа ГСП, Београд, Радослава Грујића број 2, коју заступа \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Купац – наручилац), и
2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Продавац)

**Предмет Уговора: Набавка 1 (једног) половног камиона**

#### Члан 1.

Овим Уговором уређују се међусобна права и обавезе Купца –нaruчиоца и Продавца, за набавку половног камиона за потребе ЦОВ-а, и то све према захтевима из Конкурсне документације и понуде Продавца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која је саставни део овог Уговора.

#### Члан 2.

На овај Уговор ће се примењивати сви услови из прихваћене понуде број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, јавно отворене \_\_\_\_\_ године у \_\_\_\_\_ часова у просторијама Купца-нaruчиоца.  
Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године је саставни део Уговора.

#### Члан 3.

Продавац се обавезује да за потребе Купца изврши продају половног камиона и а у свему према захтевима из конкурсне документације и према техничкој спецификацији Купца-нaruчиоца.  
Укупна вредност половног камиона износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а и словима ( \_\_\_\_\_ ) иста није променљива.

#### Члан 4.

Купац-нaruчилац се обавезује да ће укупну цену предмета Уговора - добра-половног камиона из члана 3.овог Уговора исплатити на текући рачун Продавца \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_ у року од 45 -60 дана од дана потписивања Уговора .

#### Члан 5.

Продавац се обавезује да Купцу-наручиоцу пре потписивања Уговора достави неопозиву, безусловну банкарску гаранцију за добро извршење посла, на цело износ уговорене вредности возила, са клаузулом „без приговора“, наплативу на први позив Купца-наручиоца са роком трајања испоруке возила.

#### Члан 6.

Место испоруке возила је седиште купца.

Продавац се обавезује да ће извршити испоруку половног камиона из члана 3. овог Уговора у потпуно исправном стању и без икаквих оштећења у року од 3 дана од дана плаћања укупне вредности камиона.

Продавац се обавезује да приликом испоруке попуни одговарајући материјални документ о примопредаји возила, достави техничку документацију за возило и испостави фактуру за испоручено возило.

#### Члан 7.

Уколико Продавац својом кривицом не испоручи предмет Уговора –половни камион у уговореном року, обавезан је да Купцу – наручиоцу, на име уговорене казне уплати пенале за сваки дан закашњења 2‰ (промила) од уговорене вредности возила, а казна не може бити већа од 5% од уговорене суме.

#### Члан 8.

Уколико Продавац својом кривицом не изврши испоруку возила у уговореном року, Купац – наручилац може једнострано да раскине Уговор због неиспуњења уговорене обавезе, на терет трошкова Продавца.

#### Члан 9.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

#### Члан 10.

За све што није овим уговором регулисано непосредно ће се применити одредбе Закона о облигационим односима као и осталих подзаконских прописа.

#### Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да све спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, а у случају супротног уговарају надлежност Основног суда у Београду.

Овај Уговор је закључен у 6(шест) истоветна примерка од којих по његовом потписивању свака уговорна страна задржава по 3 (три ) примерка.

Овлашћени представник Понуђача

Овлашћени представник Наручиоца

---

Директор

---

директор школе