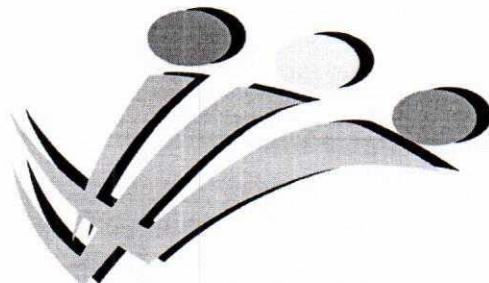


Техничка школа ГСП

Бр. 2174/1

15.09. 2020 год.

БЕОГРАД, Радослава Грујића бр. 2



ТЕХНИЧКА ШКОЛА
ГСП

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА
ШКОЛЕ**

ЗА ШКОЛСКУ
2019-2020. ГОДИНУ

БЕОГРАД
Септембар, 2020. године

Извештај о раду директора Марије Вучинић за Школску 2019/2020

Извештај директора школе:

- Школска 2019/2020. година започела је организовано 02.09.2019. године.
- Сачињен је распоред теоријске и практичне наставе за ученике и наставнике за школску 2019/2020 годину.
- За све предмете је обезбеђен одговарајући наставни кадар .
- Подела наставних предмета на наставнике је извршена, као и Законски прописана процедура технолошкох вишкова наставника за чијим ангажовањем је престала потреба делимично или потпуно.
- Годишњи Извештај о раду школе 2018/2019 године у је урађен на време достављен и представљен је Наставничком већу као на разматрање и усвајање Школском одбору.
- Урађен је Годишњи план рада школе за школску 2019/2020. годину у прописаним роковима.
- Свим запосленим су израђена Решења о радном ангажовању у 40-то часовној радној недељи и годишњим задужењима, као и Решења коефицијенту за обрачун месечних зарада запослених.
- Формирана су одељења уважавајући велики број молби родитеља као интерес и права ученика. Приликом уписа ученика који су понављали разред обављен је велики број појединачних и групних разговора са ученицима и родитељима ученика у циљу помоћи у одабиру образовног профиле, савладавању градива, распоређивању у одељења, решавања и превазилажења васпитно-дисциплинских проблема, разрешења социјалних проблема, као и око помоћи у превазилазењу кризних ситуација везаних за неуспехе. Интерес ученика је превладао у свим донесеним одлукама и одговорима на молбе родитеља.
- Са циљем стварања услова за квалитетну теоријску и практичну наставу и укључивање у савремене токове развоја средње стручног образовања у школској 2019/2020 години остварене су следеће активности:
- Школска библиотека је обновљена новим књигама школске лектире, романима и другим књигама забавне и естетске књижевности које су препоручили стручно веће природних наука-српски језик и књижевност и стручни сарадници –библиотекари школе.
- Школска библиотека је обогаћена Енциклопедијом Републике Српске , комплет књига поклон Општине Врачар, „Сабраним делима Епископа Николаја у XIII књига”, породице Вучинић , Енциклопедијом Историје уметности , већим бројем књига које су поклон породице Бошњаковић, Максовић, ауторско дело „Мисли у ћилибару“ Марија Вученовић.
- Дијагностички центар на Дорђолу је опремљен специјалним алатима , уређајима и опремом неопходном за одвијање наставе образовним профилима којима је дијагностика кварова на возилима основна компетенција образовања, Електротехничарима за електронику на возилима.

- Дијагностички центар на Дорђолу је опремљен новом маказастом дизалицом , која је 30.01.2020 монтирана и пуштена у рад.
- Кабинет Моторних возила је опремљен пластифицираним показним дидактичким материјалом намењеним за одвијање наставе за све образовне профиле из предмета Моторна возила.
- У спортској сали је замењена комплетна расвета са 10 нових лед рефлектора.
- Кабинет „15 б“ је комплетно опремљен са рачунарима за наставу предмета Web- dizajn, апликативне методе и одржавање блок наставе – теоријске наставе познавања саобраћајних прописа.
- У кабинету Ауто школе су замењени дотрајали рачунари за теоријску наставу ученика и кандидата за обуку вожње и за теоријски испит.
- У кабинет практичне наставе машинство и обрада метала на Дорђолу –аутомеханичари и машински теничари моторних возила два рачунара су опремљена са програмима за дијагностику кварова на возилима.
- Све учионице су покривене Wi-Fi везом и таблет рачунарима за електронско вођење школске евидентије. Таблет рачунари се налазе у зборници и наставници их носе на час.
- Амфитеатар школе је реновиран због последница уништења уласком оборинских вода које су направиле штету на зидовима и инсталацијама у амфитеатру школе. Да би се започели послови санације предходили су радови замене дотрајалих олукса са спољашње стране школске зграде и одводња воде од школске зграде ка одводним шахтама.
- У Амфитеатару школе су изведени зидарски, молерски и стolarски радови који су били неопходни у санацији простора.
- Подстицања развоја ученика и подршке ученицима са циљем унапређивања постигнућа у теоријској и практичној настави у школској 2019/2020 години остварен је низом активности које су свакодневно спровођене.
- Директор школе, стручни сарадници, помоћници, организатори практичне наставе, председници стручних већа одржали су 6 састанака педагошког колегијума разматрајући актуелну проблематику и припремајући презентовање актуелности Наставничком Већу.
- Педагошки колегијум 15.01.2020 је одржан у проширеном саставу са координаторима школских тимова са циљем договора о активностима који су неопходни за предлоге правој школе и израде Развојног плана рада школе у периоду 2020-2025 година.
- Сложене су и укоричене матичне књиге редовних ученика уписаных школске 2014/15,2015/16 за образовне профиле у трогодишњем и четврогодишњем образовању и школске 2016/17 за образовне профиле у трогодишњем образовању.
- На свакодневном нивоу обављени су разговори са ученицима код којих се појавила потреба за посебном подршком у савладавању васпитно образовних потешкоћа. Ученици су упућивани у сарадњи са родитељима на друштвено користан рад као подршку у њиховим васпитним потешкоћама , што се показало као веома добро и прихваћено од стране родитеља и ученика.
- Одржане седнице одељенских већа које су констатовале успех ученика на крају првог и другог класификацијоног периода школске 2019/2020 године.
- По потреби Одељењска већа су се састајала и на захтев Одељењског старешине а у циљу анализе и пружање додатне подршке ученицима којима је овакав вид подршке неопходан у даљем развоју и напредовању.

- Одржано је 5 седница Наставничких већа у школи и 7 наставничких већа на даљину.
- Вршена је анализа успеха на класификационим периодима са дефинисаним мерама унапређења у учењу и владању.
- Прећење напредовања ученика и стална подршка ученицима током полуодијешта био је један од приоритета што је резултовало успехом добар(3.00) на нивоу школе.
- Остварена је добре сарадње са Центрима за социјални рад што је било од изузетног значаја за ученика штићенике и ученике којима је овај вид сарадње био неопходан у даљем васитно образовном развоју и напредовању.
- У сарадњи са стручним сарадницима наставници уз стално праћење и процењивање индивидуалне потребе ученика и предузимање мера за побољшање успеха у учењу и владању остварен је напредак на унапређивању постигнућа како у територијској тако у практичној настави.
- Ученицима је одржана допунска настава у свим наставним предметима у којима се појавила потреба за допунском наставом на којој су ученици поред допунске наставе оцењивани и стимулисани за даљи напредак у учењу и владању.
- Преко представника Школског парламента и учешће ученика у свим активностима школе у циљу повећања квалитета свих кључних области вредновања рада школе ученици су давали своје предлоге које смо спроводили у дело, као и хуманитарне акције којом су помогли својим другарима из школе којима је помоћ била потребна и од великог значаја.
- Сви запослени су према својим захтевима базираним на интересовањима и стручним определjenjima имали могућност стручног усавршавања за своје наставне предмете, размену искустава и интерна усавршавања .
- Сви запослени групно и појединачно су информисани о свим активностима у току рада школе, уз прихватање сугестија и предлога.
- Са циљем стварање безбеднијих услова за учење и рад спроведене су следеће Безбедност и здравље ученика и запослених на раду је један од највећих приоритета и обавеза школе да то испуни. Из тог разлога услуге пружања вођења послова безбедности и здравља на раду као и послова заштите од пожара у свему сагласно одредбама важећих закона дата је даваоцу услуга који поседује линценцу издату од стране Министарства за рад, борачка и социјална питања (детаљи наведени у Уговору о пословној сарадњи.
- Израђен је План заштите од пожара и предат на сагласност у надлежно Министарство.
- Израђен план дежурства наставника и техничког особља, помоћника директора и координатора практичне наставе и стално се наглашавана је неопходност дежурства.
- Сам директор школе врло често дежура да би се ученици осећали безбедније а и одговорније у школи и школском дворишту. Стално се инсистира на забрани пушења у школском дворишту и у близини школе као и на културном понашању ученика у школским просторијама и дворишту школе.
- Велики број разговора је обављен са појединачним ученицима и њиховим родитељима због проблема изостајања . Одељенске старешине су редовно обавештавали родитеље о изостајању ученика, међутим код појединих родитеља нисмо нашли на сарадњу па смо обавестили надлежне Центре за социјални рад-
- Медицинско особље Дома здравља Врачар је обавило планиране прегледе ученика.

- Директор школе у сарадњи са Тимом за превенцију насиља организовао је све активности које су део Извештаја за превенцију насиља школске 2019/20.
- Конфликти су решавани у сарадњи са стручним сарадницима и свим запосленим школе уз уважавање личности и процене тренутне ситуације. Са ученицима и родитељима су обављани конструктиван разговори који су резултирали разумевањем . За ученике који су својим понашањем учинили теже повреде радне дисциплине у школи покренути су дисциплински поступци, одређене активности друштвено корисног рада и са свима се врши појачан педагошки рад као подршка у савладавању проблема у владању и учењу.
- Школа остварује нове и наставља сарадњу са различитим партнерима, установама и институцијама . Представници предузећа Београдски водовод и канализација који су изнели своје потребе за кадровима и наша школа нашли су заједнички интерес. Техничка школа ГСП има просторну и кадровску могућност да кроз дуално образовање испуни захтеве социјалног партнера који је према Закону о дуалном образовању испунио све критеријуме. Наши ученици одређених образовних профиле би били стипендирани и кроз дуално образовање остварили би сигуран пут од квалитетног образовања до сигурног запослења.
- Израђен и на време достављен план уписа за школску 2019/2020.
- Израђени су елаборати и извршена је верификација образовних профиле Возач моторних возила, Техничар друмског саобраћаја и Електотехничар за електронику на возилима, спроведен је Завршни испит за Возаче моторних возила по новом Правилнику о организовању Завршног испита за возаче моторних возила као и матурски испит за образовни профил Техничар друмског саобраћаја по новом Правилнику о организацији и спровођењу матурског испита у јануарском испитном року за образовање ванредних ученика.
- Наша школа активно је учествовала у раду у Заједницама средњих школа у сва три подручја рада.
- Потпуна сарадња са Заводима са другим средњим школама високошколским установама и универзитетима, државним агенцијама,стручовним удружењима ,Привредним коморама
- Са органима локалне самоуправе остварена је изузетна сарадња и добијена подршка у активностима школе.
- Развијања добрих услова за рад и позитивне радне атмосфере су од великог су значаја за рад школе. Запослени се организују уз пуну подршку директора по стручној, рекреативној основи и подручјима личних интересовања.
- Сви запослени су укључивани у све активности уз једнакост и транспарентност у распоређивању радних задатака ,прековременог рада и остављавању колективних и личних прихода.
- Школе традиционално гаји однос поштовања и уважавања пензинера,који су и ове године заједно ученицима, гостима и запосленима прославили школску славу Свети Сава.
- Ученици школе су са наставницима српског језика и књижевности Сањом Вукобрат и Вишњом Трифуновић припремили приредбу коју су присутнима представили у амфитеатру школе уз пригодне песме и видео презентацију коју је наставник Душко

Тучић пригодно припремио. Школска слава је обележена палењем славске свеће и сечењем славског колача, а потом заједничким дружењем у просторијама школе.

- Формиране су и Решењем одређене све комисије и распоред њиховог рада на извођењу наставе и учешћу у ипитним комисијама у испитним роковима и на матурским и завршним испитима ванредних ученика у октобрарском, јануарском, априлском, јунском и августовским испитном року школске 2019/20. године .
- Стручно оспособљавање за руководце виљушкара организовано ,одређене комисије за извођење наставе и испита стручне оспособљености.
- Редовно праћење и ажурирање и иновирања школског сајта је плод ангажовања колегинице Снежане Милинковић .
- Обављена су полагања наставницима из свих школа Републике Србије. Израђени су распореди полагања, припреме и потпуна подршка просторно, кадровски и наставним средствима свим учесницима полагања.
- Наставници као и остали запослени потпуно испуњавају законске прописе за радна места на која су распоређени. Запослени који су били сагласни ангажовани су преконормно и прековремено за шта су законски и на основу Решења о преконормном и прековременом раду плаћени у склопу својих месечних примања.
- Административна служба школе, као и рачуноводство обављају коректно и на време своје послове, уз пуну сарадњу са запосленим.
- Рад са Саветом родитеља и Ученичким парламетом је веома успешан уз уважавање и са истим циљем повећања квалитета наставе и боравка ученика у школи.
- Школски планом се уређују у складу са значајним датумима, актуеланим догађајима и најбољим ученичким достигнућима у настави што потпуно подржавам.
- Наставља се Одлична сарадња са Полицијском станицом Врачара и школским полицајцима, али и са Центрима за социјални рад,домовима ученика и незизоставно са родитељима.
- Школа је током предходнох периода пословала стабилно, мирно уз решавање свакодневних текућих питања и проблема.
- Ванредно образовање школе и Аутошкола су остваривали ванбуџетска средства која смо рационално трошили. Поједини наставници или групна наставника и запослених су својим , добровољним радом и залагањем обавили велики број послова који су допринели квалитету рада школе и заслужују похвале и награде које ће школа у наредном периоду у складу са Законом и Правилницима тим запосленима наменити.
- Школа је организована и радила потпуно према Законским прописима.
- Сарадња са родитељима, Министарства просвете , Завода за унапређење образовања и васпитања, Завода за вредновање квалитета образовно васпитног рада, Школском управом Београда, Градским секретаријатом за образовање и децију заштиту, ЈКП ГСП Београд, општином Врачар, Привредном комором Београда, стручним школама, факултетима и високим струковним школама је од изузетног значаја. Управо на том пољу директорка има велику сарадњу и школа добија место које својим квалитетима заслужује.

- У школи раде два репрезентативна синдиката чије чланство активно и са сугестијама учествује у раду и функционисању школе .
- Школски одбор школе је радио веома одговорно и савесно што је довело до организације рада и послова у школи. Чланови школског одбора веома савесно учествују у раду како својим редовним присуством тако активним радом.
- Школски парламент је веома савесно и вредно ради .
- Сарадња ученика са директорком школе је од изузетног значаја и на високом је нивоу, ученици своје проблеме, ставове и предлоге износе свакодневно и имају пуну помоћ и подршку на свим школским нивоима.
- Ученици и Педагог школе уз подршку и учешће директорке спровели су истраживање на тему:“ Партиципација ученика у средњој стручној школи „, коју је педагог школе Јела Станојевић презентовала на Филозофском факултету на скупу педагога.
- Сви послови у школи организовања, руковођења, контроле рада, коришћења расположивих средстава рађени су са моје стране јавно и транспарентно. Савити и сугестије запослених су биле од веома великог и драгоценог значаја.
- Успешно је завршено прво полуодиште школске 2019/2020 године. Настављамо са радом према Плану рада школе за школску 2019/20. годину. Почеле су припреме за предстојећа такмичења у сва три подручја рада. Наставници за припрему ученика за такмичење су одређени , ученици се полако припремају за Школска, Регионална као и за Републичка такмичења. Наша школа је домаћин Регионалног такмичења из подручја рада машинство и обрада метала за аутомеханичаре и браваре па су припреме почеле. У томе нам помажу наши социјални партнери који су позитивно одговорили на наше молбе донације возила која нам требају за извођење такмичења. Све активности које директор школе спроводи су активности уз сарадњу са свим запосленим школе.
- 17.03.2020 проглашењем ванредног стања директор школе у оквирима својих надлежности и примењујући упутства и препоруке Министарства просвете науке и технолошког развоја организује наставу на даљину преко веб- алата.
- Отворенje viber – групе под назвом ИНФОТШГСП у коју су као чланови групе укључени сви запослени и Техничке школе ГСП Београд .
- Редовно су обавештавани и извештавани сви запослени о свим информацијама везаним за организацију и реализацију активности рада школе.
- Организовано је дежурство у школи.
- Извршена је дезинфекција школских просторија.
- Послови секретаријата школе и комуникација са надлежним установама се несметано одвијала све време ванредног стања.
- Рад рачуноводства је организован у почетку из школе, а потом према Упутству радом на даљину.
- Примање обавештења и упутства Министарства просвете науке и технолошког развоја.
- Обавештавање одељенских старешина и стручних сарадника и стална комуникација у решавању свих потешкоћа у савладавању техничких и других потешкоћа које су настала током рада и реализације наставе на даљину.

- Истицање Родитељима/законским заступницима ученика школе свих линкова на којима се може приступити лекцијама и платформама за учење.
- Директор школе са координаторима учења на даљину Снежане Милинковић и Срђана Станковић подузима активности са циљем преласка обављања васпитно образовног процеса на даљину .
- Формирање учионице као школске платформе за учење на даљину <http://e-ucionica.tehnickaskolagsp.edu.rs>
- Израђено је обавештење о начину израде налога на систему за даљинско учење и дата има адреса : <http://e-ucionica.tehnickaskolagsp.edu.rs/>
- Израђено је и јавно објављено обавештење за родитеље/старатеље и ученике о активностима школе и свим обавештењима које Школа добија од надлежне школске Управе, преко веб алата и на школској згради на видном месту
- Сарадња са одељенским старешинама путем viber-група,whatsapp-група,messenger-група са ученицима ,родитељима / старатељима.
- Израђен је распоред ангажовања наставника за израду наставног материјала за учење на даљину дел.бр.593/1 од 17.03.2020
- Израђиван је и достављан наставни материјал за учење путем поште уколико се јавио ученик који није имао техничку могућност учења на даљину
- Стална комуникација и сарадња са стручним сарадницима и наставницима за потребе истаде прилагођеног наставног материјала за ученике којима је неохочана израда индивидуалних образовних планова уз сарадњу са родитељима .
- Подршка ученицима достављањем прилагођених материјала за ученике (индивидуализација,ИОП1, 2, 3)
- Пређење рада ученика на школској платформи,<http://e-ucionica.tehnickaskolagsp.edu.rs/> -WhatsApp група -СМС поруком -Viber-ом, -Messenger-ом -редовним контактом са родитељима , ученицима , наставницима и свим запосленим у школи
- Свакодневни боравак у школи , обавештавање ученика, родитеља /старатеља, законских заступника и свих запослених о свим информацијама везаним за организацију рада и начине реализације образовног рада наставе на даљину.
- Преко вибер групе техничка школа ГСП директор школе је редовно слао обавештења и комуницирао са свим запосленим.
- Ученицима који нису имали техничке могућности и нису могу успешно да прате наставу на даљину организован је безбедан боравак у школи за учење и достава наставног материјала путем поште.
- Надлежна школска управа је редовно обавештавана на недељном нивоу о реализацији наставног процеса и о свим активностима школе везано за учење на даљину
- Директор школе је редовно дневно водио белешке о одвијању реализације образовно васпитног рада које су садржавале :
-белешке о броју (проценат) приступа ученика на платформама за учење
-проценат успостављене сарадње са ученицима
-проценат активности ученика
-начин комуникације

-начин праћења активности и напредовања ученика
-е-дневник евиденција образовно васпитног рада
-е-дневник-активност ученика

- Редовно су одржавани састанци педагошког колегијума школе , сваког понедељка у 10 сати .
- Израђен је План превентивних мера заштите од заразне болести Covid 19 и набављена су сва неопходна средства заштите .
- Сачињен је календар активности образовно васпитног процеса до краја школске године и реализоване су све планиране активности .
- Организоване су и одржане све седнице одељенског и наставничког већа . Седнице су одржаване због епидемиолошке ситуације на даљину . Уредно су вођени сви записници са седница .
- Према Упутствима надлежних организован је рад Аутомобилске школе, практичне наставе –обука вожње .
- Организовано је одговарање ученика који нису били задовољни предложеном оценом и реализовано је одговарање и оцењивање ученика у школи уз примену свих мера заштите ученика и свих зпосених у школи.
- Израђени су сви извештаји о успесима ученика на другом тромесечју, полуодишту и на крају другог полуодишта школске 2019/20. Године.
- Организовани су и реализовани сви испити у јунском и августовском испитном року школске 2019/20. године.
- Најбољи ученици школе су похваљени и награђени пригодним књигама, а ученици генерације по подручјима рада са енциклопедијама.
- Свим ученицима завршних одељења уприличена је подела диплома уз посматрање свих мера заштите од заразне болести Covid 19.
- Обављани су сви текући послови .
- Са циљем унапређења квалитета наставе на основу предлога стручних већа и ставарње бољих услова одвијања наставе учионице и кабинети у сутурену школе су обновљени од последице изливање кишних падавина у сутерен школе .
- За извођење практичне наставе – блок наставе обука вожње директор је донео одлуку о набавци возила „Ц“ категорије које искључиво служи за наставни процес са ученицима образовног профиле возач моторних возила.
- Организовани су и реализовани сви испитни рокови у образовању ванредних ученика и урађени извештаји.
- Свим редовним и ванредним ученицима је израђена законски прописана педагошка евиденција и документација.
- Организован је почетак школске 2020/21. године.
- Израђен је распоред часова за школску 2020/21. годину прилагођен комбинованом моделу наставе које је Наставничко веће Техничке школе ГСП одабрало као модел наставе.
- Израђен је Извештај о реализацији плана рада за школску 2019/20. годину.
- Израђен је План рада Техничке школе ГСП за школску 2020/21. годину.

Све донесене одлуке и мере као и њихово спровођење за циљ имају:

- Унапређење наставе,
- Подршку ученицима у учењу и владању,
- Подршка наставницима за квалитет редовних радних обавеза,
- За стручно усавршавање наставника и свих запослених
- Больу сарадњу са родитељима и укључивање родитеља у васпитно образовни процес ученика и савладавање препрека и потешкоћа у испуњавању школских и животних проблема.

Са циљем стварања услова за квалитетну теоријску и практичну наставу и укључивање у савремене токове развоја средње стручног образовања у школској 2019/2020 години остварене су следеће активности:

- Извршено је реновирање учионица и других просторија у подруму школе три учионице су комплетно реновиране, урађени електроинсталације, молерски и зидарски радови и постављене плочице. Демонтиран стари под , навлажен од атмосферске воде која је са улице ушла кроз прозоре у сутетен у учионице 23,24,25 .

Са циљем подстицања развоја ученика и подршке ученицима са циљем унапређивања постигнућа како у теоријској тако у практичној настави у школској 2019/2020 години остварене су следеће активности:

- Директор школе, стручни сарадници, помоћници, организатори практичне наставе, председници стручних већа одржавали су сваког понедељка састанак педагошког колегијума разматрајући актуелну проблематику и припремајући презентовање актуелности Наставничком Већу.
- На свакодневном нивоу обављени су разговори са ученицима код којих се појавила потреба за посебном подршком у савладавању васпитно образовних потешкоћа, што је резултовало позитивним успесима у учењу и владању.
- Одржане седнице одељенских већа које су констатовале успех ученика на крају свих класификационих периода школске 2019/2020 године.
 - По потреби Одељењска већа су се састајала и на захтев Одељењског старешине а у циљу анализе и пружање додатне подршке ученицима којима је овакав вид подршке неопходан у даљем развоју и напредовању, као и решавања проблема .
- Одржано је 12 седница Наставничких већа.
- Остварена је добре сарадње са Центрима за социјални рад што је било од изузетног значаја за ученика штићенике и ученике којима је овај вид сарадње био неопходан у даљем васпитно образовном развоју и напредовању.
- У сарадњи са стручним сарадницима и наставници је вршено стално праћење и процењивање индивидуалне потребе ученика предузимање мера за побољшање успеха у учењу и владању .
 - Заједничким радом примењујући мере побољшања успеха остварен је напредак на унапређивању постигнућа како у теоријској тако у практичној настави.

Са циљем јачања професионалних капацитета запослених спроведене су следеће активности:

- Запослени у школи су током школске године имали моју подршку квалитету рада путем осавремењивање наставног процеса , подршку и моје активно учешће у израдама презентација као и у свим активностима који су доприносиле квалитету рада како запослених тако и директора школе и функционисања читавог радног процеса.
- Сви запослени су према својим захтевима базираним на интересовањима и стручним опредељенима имали могућност стручног усавршавање на даљину преко вебинара организованих за време учења на даљину за своје наставне предмете, размену искустава и интерна усавршавања ,а извештај о томе је део Извештаја о раду школе школске 2019/20.
- Сви запослени групно и појединачно су информисани о свим активностима у току рада школе, уз прихватавање сугестија и предлога.
- Током Наставничких Већа запослени су информисани о Законима, Правилницима који дефинишу рад у Средњим школама у Републици Србији. Поред тога секретар школе, директор школе , помоћници директора и координатори практичне наставе су свим запосленим достављали све информације,обавештења,распореде активности и путем оформљених група на друштвеној мрежи. Сва обавештења и информације су истицане на видним местима на огласним таблама школе.
- Потпуна подршка раду свих формираних тимова у школи уз уважавање сугестија.

Са циљем стварање безбеднијих услова за учење и рад спроведене су следеће активности:

Безбедност и здравље ученика и запослених на раду је један од највећих приоритета и обавеза школе да то испуни. Из тог разлога услуге пружања вођења послова безбедности и здравља на раду као и послова заштите од пожара у свему сагласно одредбама важећих закона биће дате даваоцу услуга који поседује линценцу издату од стране Министарства за рад, борачка и социјална питања (детаљи наведени у Уговору о пословној сарадњи).

- Израђен план дежурства наставника и техничког особља, помоћника директора и координатора практичне наставе
- Све настали конфликти решавани су у сарадњи са стручним сарадницима и свим запосленим школе уз уважавање личности и процене тренутне ситуације. Са ученицима и родитељима су обављани конструктивни разговори који су резултирали разумевањем , мирињем и решењем које језадовољило све стране у сукобу.

Са циљем остваривања и наставака сарадње са различитим партнерима, установа и институцијама спроведене су активности:

- Израђен и на време достављен план уписа за школску 2020/2021.
- Активно учешће на Заједницама средњих школа у сва три подручја рада,
- Потпуна сарадња са Заводима са другим средњим школама високошколским установама и универзитетима, државним агенцијама,стручовним удружењима ,Привредним коморама

- Са органима локалне самоуправе остварена је изузетна сарадња и добијена подршка у активностима школе.

Са циљем развијања добрих услова за рад и позитивне радне атмосфере спроведене су следеће активности:

- Сви запослени су укључивани у све активности уз једнакост и транспарентност у распоређивању радних задатака ,прековременог рада и остављавању колективних и личних прихода.
- Све активности директор је спроводио уз сарадњу са свим запосленим школе. Све донесене одлуке и мере као и њихово спровођење за циљ су имале унапређење наставе, подизање нивоа и унапређење ученика у учењу и владању. Активности које су реализоване поред испуњења планираних циљева доприносиле су квалитету редовних радних обавеза које су током рада испуњавајући са циљем праћења напредовања и успеха ученика и подршке запосленим у испуњавању редовних радних обавеза.
- Вршена је анализа успеха на класификационим периодима са дефинисаним мерама унапређења у учењу и владању.
- Прећење напредовања ученика и стална подршка ученицима током целе школске године био је један од приоритета што је резултовало успехом који је у последњих 10 година најбољи на крају другог полуодијешта. Успех ученика је део Извештаја о раду школе 2019/20. години.
- На крају другог полуодијешта организована и спроведена припремна настава за разредне и поправне испите у јуну и августу 2020 године
- Формиране су и Решењем одређене све комисије и распоред њиховог рада на разредним, поправним, матурским и завршним испитима редовних ученика у јуну и августу 2020. године и активно је испраћен рад.
- Формиране су и Решењем одређене све комисије и распоред њиховог рада на извођењу наставе и учешћу у ипитним комисијама у ипитним роковима и на матурским и завршним испитима ванредних ученика у октобрарском, јануарском, априлском, јунском и августовском ипитном року школске 2019/20 . године и активно је испраћен рад, у коме сам по потреби и учествовала.
- Стручно оспособљавање за руководце виљушкара организовано ,одређене комисије за извођење наставе и испита стручне оспособљености.
- На основу предлога стручних већа урађен је Предлог поделе и подела наставних предмета на наставнике за школску 2020/2021. године који је минимално коригован због организације наставе у измененим условима одвијања наставе и модела комбиноване наставе .
- Директор је израдио распоред часова за школску 2020/21. годину уз накнадну корекцију и усклађивање наставничких ангажовања и расподеле наставних предмета на наставнике са циљем побољшања услова и повећања квалитета образовно васпитног процеса ученика у непосредној настави и у настави на даљину.
- Израђен је распоред рада практичне наставе за школску 2020.21. годину.
- Обезбеђени су потребни кадрови за наставу и друге послове, све у складу са прописима

- Организована је прослава школске славе „Светог Саве“
- Организовано је и спроведен конкурс за доделу стипендија за ученике, а посебно за ученике ромске националности.
- Активно учешће у раду Заједнице машинских,саобраћајних и електротехничких школа Србије,
- Организовала сам и активно учествовала у презентацијама школе и обезбеђењу пропагандног материјала у основним школама, на нивоу градских општина и на сајмовима образовања,
- Спровела са јавне набавке мале вредности канцеларијског материјала, средстава за одржавање хигијене, јавне набавке електричне енергије, горива за возила аутошколе .
- Спровела набавке мале вредности свих неопходних средстава одржавања зграде школе ,дезинфекције школског простора и возила за обуку вожње.
- Присуствовала састанцима и активностима друштва директора основних и средњих школа Србије.
- Сарадња са председницима стручних већа у великој мери је допринела квалитету рада и сарадњом са члановима Већа.
- У ванредном образовању школе израђене су испитне цедуљице за све наставне предмете изменјених садржаја Наставним планом и програмом , као и за нове наставне предмете.
- Редовно праћење и контрола ажурирања и иновирања школског сајта.
- Присуствовао на 13 часова теоријске и практичне наставе.
- Подршка запосленим и лично учешће у израдама презентација, и областима који доприносе квалитету наставног процеса, едукацији и интеракцији.
- Разговора и других активности са циљем повећања нивоа безбедности и здравља свих ученика школе, запослених и трећих лица .
- Поднесен план уписа редовних и ванредних ученика за школску 2020/2021 годину Министарству просвете,науке и технолошког развоја.
- Рад на развијању добрих услова за рад и позитивне радне атмосфере,
- Уважавањем предлога запослених, укључивање запослених у све активости,
- Транспарентност у раду ,једнакост и транспарентост у распоређивању радних
 - задатака ,прековременог рада и остављавању колективних и личних прихода.
- Остварени су значајни контакти са предузенима који се баве саобраћајем као у службеној делатности за образовање њихових кадрова као ванредних ученика у нашој школи, веома добра сарадња са нашим досадашњим социјалним партнерима по свим питањима вазним за функционисање школе.
- Обележен је Дан Школе,Школска слава „Свети Сава“
- Организовано је и одржано 12 седница Наставничког већа од чега 7 на даљину на којима су обављени сви планирани послови као и разматрање и решавање текућих питања и актуелности.
- Одржано је укупно 282 редовне седнице Одељенских већа за свако одељење: по завршетку класификационих периода, првог полуодишишта и на крају школске године,после разредних, поправних и матурских испита на којима је анализиран и верификован укупан рад и постигнути резултати сваког ученика и сваког одељења у целини.

- На седницама Одељенских већа разматрена је потреба за Измењеном образовном плану (ИОП), за одређене ученике . Ученицима је пружана подршка у учењу и владању спровођењем мера за побољшање успеха и вршено је константо праћење напредовања. На основу предходно извршене процене ученика у складу са прописима и формираним предлозима уз сарадњу са родитељима,старатељем односно законским заступником ученика , свим ученицима је пружена адекватна подршка у савладавању проблема у учењу и владању што је резултирало позитивним успехом код свих обухваћених ученика и са видним напретком код ученика у њиховој социјализацији, у њиховом владању и односу према радним школским обавезама.
- Директор је редовно радио са стручном службом, помоћницима директора и координаторима практичне наставе по свим питањима организације извођења и унапређења наставе:
- присуствовао часовима наставе приправника (13часова) извршио анализу рада наставника на часу и дао им предлоге за побољшање припреме, тока часа, приступа, метода оцењивања, начина изражавања, вођења педагошке документације, односа са ученицима...
- извршена је контрола и анализа вођења педагошке документације разредних старешина и предметних наставника у папирним дневницима.
- у сарадњи са организаторима практичне наставе израђен је распоред ученика за практичну наставу узимајући у обзир препоручени начин реализације у школским радионицама и на планом реалнаставним планом и програмом предвиђеним местима затим план и распоред реализације вежби и блок наставе из свих предмета...
- Организована је блок настава –обука вожње свим образовним профилима који имају по наставном плану и програму обуку вожње прописану , уз примену свих мера заштите ученика и запослених .
- На свакодневном нивоу уз сарадњу са родитељима, помоћницима директора ,стручним сарадницима ,наставницима и полицајцем који ради на повећању безбедности школске деце решавани су проблеми прилагођавања ученика , васпити и образовни проблеми
- Просветни инспектори осим општег прегледа школе обавили су и велики број ванредних увида у рад школе по разним питањима. Сви записници просветних инспектора садрже утврђена стања по свим питањима.
- Спроведене мере и обавештен просветни инспектор о спровођењу наложених мера одељенском већу С22 одељења.
- Сарадња са нашом Градском општином „Врачар“ веома је добра.
- Са Домом здравља „Врачар“ сарадња је појачана и уговором о прегледу наших ученика и запослених за добијање лекарских уверења за возачке испите по повољнијим ценама.
- Организован је велики број предавања у сарадњи са домом здравља „Врачар“, Управом полиције Београда, Инцест траума центром, НВО „Грађанска иницијатива“, САЈ...
- Одлична сарадња са Полицијском станицом Врачара и школским полицајцима, али и са Центрима за социјални рад,домовима ученика...и незизоставно са родитељима.
- Административна служба школе, као и рачуноводство обављају коректно и на време своје послове, уз пуну сарадњу са запосленим.

- Рад са Саветом родитеља и Ученичким парламетом је веома успешан уз уважавање и са истим циљем повећања квалитета наставе и боравка ученика у школи.
- Наставници као и остали запослени потпуно испуњавају законске прописе за радна места на која су распоређени. Запослени који су желели ангажовани су преконормно за шта су законски и на основу Решења о преконормном и прековременом раду плаћени у склопу својих месечних примања.
- Школа је током предходног периода пословала стабилно, мирно уз решавање свакодневних текућих питања и проблема.
- Ванредно образовање школе и Аутошкола су остваривали ванбуџетска средства која су мања од предходних година остварених прихода, али смо рационализацијом трошкова и великим добровољним радом поједних запослених обавили велики број послова који су допринели квалитету рада школе.
- Школа је организована и радила потпуно према Законским прописима.
- Од изузетног значаја је комуникацији унутар колективе, са родитељима, сарадницима из привреде, Министарства просвете, Завода за унапређење образовања и васпитања, Завода за вредновање квалитета образовно васпитног рада, Школском управом Београда, Градским секретаријатом за образовање и децију заштиту, ЈКП ГСП Београд, општином Врачар, Привредном комором Београда, стручним школама, факултетима и високим струковним школама, што је део мојих послова у које сам уложио велики труд и време.
- У школи раде два репрезентативна синдиката чије чланство активно и са сугестијама учествује у раду и функционисању школе. Сви предлози, сугестије и активности чланова и председника синдиката од стране директора школе су схваћене као добротворне и важна подршка у раду и функционисању школе.
- Школски одбор школе је радио веома одговорно и савесно што је довело до организације рада и послова у школи.
- Школски парламент је веома савесно и вредно радио, а сарадња ученика са директором школе је од изузетног значаја и на високом је нивоу.
- Велики значај има сарадња са привредом са предузећима, сервисима, радионицама... у којима наши ученици обављају практичну наставу или и привредни субјекти који запошљавају наше свршене ученике.
- Савет родитеља је радио у веома завидном броју присутних чланова и на својим седницама су доносили предлоге и закључке који су од великог значаја за васпитнно образовни процес и рад школе.
- Родитељи изражавају своје ставове кроз похвале и жалбе на поједине сегменте, али су све сугестије и примедбе разматране и радом на свим пољима којима родитељи нису били задовољни решавани су проблеми и недостаци.

Сви послови у школи организовања, руковођења, контроле рада, коришћења расположивих средстава рађени су са моје стране јавно и транспарентно. Савити и сугестије запослених су биле од веома великог и драгоценог значаја. Успешно завршена школска 2019/2020 година је плод сарадње и рада Школског одбора, Наставничког већа, Савета родитеља, Педагошког колегијума, наставника и свих запослених у школи.

С поштовањем !

